

BULETIN INFORMATIV - INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

CARE SE COMUNICĂ DIN OFICIU

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei Comunei Pălinoasa

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicat (2), cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicat
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicat, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 227/2015, privind Codul fiscal
- Legea 53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare

b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Primăriei Comunei Pălinoasa

b1) Organigrama instituției - aprobată prin H.C.L. nr. 13 / 30.03.2015;

b2) Regulamentul de organizare și funcționare - aprobat prin H.C.L. 42/2012;

b3) Programul de funcționare

De Luni până Vineri, între orele: **08.00 - 16.00**

Program de furnizare a informațiilor de interes public

Compartimentul Relații cu publicul.

De Luni până Joi între orele: **08.00 - 16.00**

Vineri: **08.00 - 14.00**

b4) Program de audiențe

Primar, dl. **Carpiuc Dumitru-Cristian** - joi, ora 10:00

Viceprimar, dl. **Tiron Irinel-Neculai** - miercuri, ora 10:00

Secretar, dna. **Corfal Georgeta** - marți, ora 11:00

Înscrieri se fac în fiecare luni, între orele 08.00 și 16.00, la Compartimentul de registratură

c) Numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei Comunei Pălinoasa și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor de interes public.

Conducerea Primăriei Comunei Pălinoasa

dl. **Carpiuc Dumitru-Cristian** - Primar

dl. **Tiron Irinel-Neculai** - Viceprimar

d-na **Corfal Georgeta** - Secretarul Comunei Pălinoasa

Persoana responsabilă cu difuzarea informațiilor de interes public:

Olari Alina-Roxana – consilier asistent – Compartimentul registratură

d) Coordonatele de contact

Denumire: Primaria Comunei P Itinoasa
Sediul: sat P Itinoasa, comuna P Itinoasa, jude ul Suceava
Telefon/FAX: 0230 231316
E-mail: primaria_comunei_paltinoasa@yahoo.com
Site : www.comunapaltinoasa.ro

e) **Sursele financiare, [bugetul i bilan ul contabil](#)** se pot consulta la sediul institutiei

f) **Programele i strategiile proprii** : [Strategia de dezvoltare a comunei P Itinoasa 2008-2013/2014-2020](#)

g) Lista cuprinzând documentele de interes public

Informatiile de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public:

- Actele normative care reglementeaz organizarea i func ionarea Primariei Comunei P Itinoasa;
- Structura organizatoric , atribu iile compartimentelor, programul de func ionare, programul de audien e al Primariei Comunei P Itinoasa;
- Numele i prenumele persoanelor din conducerea Primariei Comunei P Itinoasa i ale func ionarului responsabil cu difuzarea informa iilor publice
- Coordonatele de contact ale Primariei Comunei P Itinoasa respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail si adresa paginii de internet
- Sursele financiare, bugetul i bilan ul contabil
- Programele i strategiile proprii, alte documente publicate pe site-ul institutiei
- Lista documentelor produse i/sau gestionate, **potrivit legii**
- Modalit ile de contestare a deciziei autorit ii sau a institutiei publice în situa ia în care persoana se consider v t mat în privin a dreptului de acces la informa iile de interes public solicitate.

h) Lista cuprinzand categoriile de documente produse i/sau gestionate, potrivit legii;

- Dispozi ii ale Primarului cu caracter normativ
- Hot rârile Consiliului Local
- Bugetul local; Bilan ul contabil

- Contul de execu ie al veniturilor bugetare; Contul de execu ie al cheltuielilor bugetare

- proiecte de strategii
- scrisori sau adrese
- materiale de specialitate
- fise de proiect
- contracte de achizitie publica
- procese-verbale ale Consiliului Local
- Lista Consilierilor locali
- Comisiile de specialitate ale Consiliului local
- planuri urbanistice de detaliu sau zonale
- planul urbanistic general
- certificate de urbanism si autorizatii de construire/desfiintare
- autorizatii pentru activitati independente (asociatii familiale, persoane fizice), autorizatii de functionare
- autorizatii de acces în zone cu restrictii de tonaj

- date de cadastru
- date de stare civila

- informa ii privind nivelul impozitelor i taxelor locale stabilite conform hot rârilor Consiliului Local

- informa ii privind posturile vacante i ocuparea lor prin concurs

i) Modalit ile de contestare a deciziei autorit ii sau a institu iei publice în situa ia în care persoana se consider v t mat în privin a dreptului de acces la informa iile de interes public solicitate - sunt prevazute în art. 21 i 22 din Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informa iile de interes public, i anume:

- reclama ia administrativ - se depune la conduc torul autorit ii sau al institu iei publice în termen de 30 de zile de la luarea la cuno tin de c tre persoana lezat

- plângerea la sec ia de contencios administrativ al tribunalului în a c rei raz teritorial domiciliaz sau în a c rei raz teritorial se afl sediul autorit ii ori al institu iei publice.

j) Rapoarte privind aplicarea Legii nr. 544/2001 în cadrul Primariei Comunei P ltinoasa